

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Протокол

от «24» 11 2017 г. № 7

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 68 «Теремок»

И.С. Христюк

«24» 11 2017 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 68 «ТЕРЕМОК» ГОРОДА СМОЛЕНСКА
(МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 68 «ТЕРЕМОК»)

П О Р Я Д О К
РАССЛЕДОВАНИЯ И УЧЕТА НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ
С ВОСПИТАННИКАМИ ВО ВРЕМЯ ПРЕБЫВАНИЯ В
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 68 «ТЕРЕМОК»

Мотивированное мнение ППО учтено

Председатель ППО

МБДОУ «Детский сад № 68 «Теремок»

Н.Д. Кондракова

«24» 11 2017 г.

2017

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ «Детский сад № 68 «Теремок», (далее - Порядок), устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ «Детский сад № 68 «Теремок» (далее – Детский сад).

2. Настоящий Порядок принимается решением общего собрания работников и утверждается руководителем Детского сада. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.

3. Расследованию и учету в установленном порядке подлежат несчастные случаи, в результате которых воспитанниками были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от отдельных видов занятий не менее чем на один день либо смерть воспитанника, если указанные события произошли:

в ходе учебных занятий или запланированных мероприятий по освоению образовательных программ, проводимых как на территории и объектах Детского сада, так и за его пределами в соответствии с учебным планом или планом работы Детского сада, а также во время установленных перерывов между учебными занятиями или запланированными мероприятиями;

при проведении других мероприятий в выходные и праздничные, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно Детским садом;

при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов и других мероприятий, организованных Детским садом в установленном порядке;

при осуществлении любых иных правомерных действий воспитанников, обусловленных уставом Детского сада или правилами внутреннего распорядка.

4. О несчастном случае происшедшем с воспитанниками во время учебного процесса, следует немедленно известить лицо, непосредственно проводившее это учебное занятие или запланированное мероприятие.

5. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай, немедленно

информирует о происшедшем несчастном случае с воспитанниками руководителя или лицо его замещающего, а также при необходимости немедленно обращается в медицинскую организацию за скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощью.

6. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с воспитанниками в Детском саду, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает учредитель Детского сада (далее - учредитель).

II. Порядок действий руководителя при несчастных случаях с воспитанниками

7. Руководитель Детского сада, при несчастных случаях с воспитанниками, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, обязан:

немедленно организовать первую помощь пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

немедленно проинформировать о несчастном случае с воспитанниками учредителя, а также родителей (законных представителей) пострадавшего;

сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия) и описать место несчастного случая по рекомендуемому образцу согласно [приложению N 3](#) к настоящему Порядку;

принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая с воспитанниками и оформлению материалов расследования.

8. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя воспитанниками и более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого воспитанник получил тяжелые повреждения здоровья или несчастном случае со смертельным исходом руководитель обязан незамедлительно направить сообщение о несчастном случае по рекомендуемому образцу согласно [приложению N 1](#) к настоящему Порядку (далее - сообщение):

в дежурную часть территориального органа МВД России (по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи) и в течение суток с того момента, как стало известно о происшедшем несчастном случае:

в прокуратуру по месту нахождения Детского сада, или по месту, где произошел несчастный случай;

учредителю;

в региональную организацию Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

9. О случае острого отравления и инфекционного заболевания воспитанника руководитель Детского сада, обязан немедленно проинформировать также соответствующие территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

III. Порядок и особенности расследования несчастного случая с воспитанниками

10. В целях расследования несчастных случаев руководителем Детского сада должна быть создана комиссия по расследованию несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Детском саду (далее - комиссия), в составе не менее трех человек.

При этом в состав комиссии в обязательном порядке включаются:

специалист по охране труда или лицо, на которое руководителем Детского сада возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее в установленном порядке обучение по вопросам охраны труда;

представитель выборного органа первичной профсоюзной организации Детского сада.

Комиссию возглавляет руководитель (его заместитель) Детского сада. Состав комиссии утверждается распорядительным актом руководителя Детского сада. Расследование несчастного случая проводится в течение трех дней с момента выявления несчастного случая.

11. В целях расследования группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом, происшедшего с воспитанниками в Детском саду, учредителем должна быть создана комиссия.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом учредителя.

Комиссию возглавляет представитель учредителя, который формирует состав комиссии.

В состав комиссии включаются представители Детского сада, в котором произошел несчастный случай.

Расследование проводится в течение 15 дней с момента выявления несчастного случая. В состав комиссии могут быть по согласованию включены представители Министерства образования и науки Российской Федерации и Общероссийского Профсоюза образования.

12. В целях расследования несчастного случая с двумя погибшими воспитанниками и более Министерством образования и науки Российской Федерации должна быть создана комиссия.

Комиссию возглавляет уполномоченное Министерством образования и науки Российской Федерации должностное лицо.

В состав комиссии включаются представители Детского сада, в котором произошел несчастный случай, и учредителя, а также представитель Общероссийского Профсоюза образования. Расследование несчастного случая проводится в течение 15 дней с момента выявления несчастного случая.

13. Лица, непосредственно проводившие учебные занятия или запланированные мероприятия и (или) осуществлявшие руководство безопасным проведением данного занятия или запланированного мероприятия, во время которого произошел несчастный случай с воспитанниками, в состав комиссии не включаются.

14. Несчастные случаи с воспитанниками, посещающими мероприятия в другой организации, расследуются Детским садом в соответствии с настоящим Порядком.

В этом случае для их расследования в состав комиссии в том числе включается представитель организации, в которой произошел несчастный случай с воспитанниками.

15. Несчастные случаи с воспитанниками других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, расследуются в соответствии с трудовым законодательством. В состав комиссии включаются представители соответствующих организаций, осуществляющей образовательную деятельность.

16. О несчастных случаях с воспитанниками, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом, руководитель Детского сада в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение учредителю и в соответствующую региональную организацию Общероссийского Профсоюза образования.

17. Несчастный случай с воспитанником в Детском саду, о котором не было своевременно сообщено руководителю Детского сада или в результате которого не сразу наступила временная или стойкая утрата трудоспособности, утрата здоровья у воспитанника, расследуется в соответствии с настоящим Порядком по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления заявления в Детский сад. Срок подачи заявления не ограничен.

18. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с воспитанниками в Детском саду, с учетом изложенных председателем соответствующей комиссии причин может быть продлен распорядительным актом Детского сада, учредителя или Министерства образования и науки Российской Федерации в зависимости от того, кто утвердил состав комиссии, на 30 календарных дней.

19. Родители (законные представители) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

IV. Порядок и особенности работы комиссии при расследовании несчастных случаев с воспитанниками

20. Комиссия Детского сада при расследовании несчастного случая с воспитанниками вправе:

получить объяснение от пострадавшего (по возможности) или его законного представителя, лица, непосредственно проводившего учебное занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай, очевидцев несчастного случая, должностных лиц Детского сада. Объяснения оформляются в виде опросного листа по рекомендуемому образцу согласно [приложению N 2](#) к настоящему Порядку;

запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая с воспитанником во время пребывания в Детском саду и степени их тяжести;

изложить описание места несчастного случая по рекомендуемому образцу согласно [приложению N 3](#) к настоящему Порядку;

изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия или запланированного мероприятия, а также устанавливающие меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

затребовать письменное объяснение лица, на которое было непосредственно возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или запланированного мероприятия, во время которого произошел несчастный случай с воспитанником;

составить акт о несчастном случае с воспитанником во время пребывания в Детском саду (далее - акт о несчастном случае с воспитанником), по рекомендуемому образцу согласно [приложению N 4](#) к настоящему Порядку.

21. Комиссии учредителя или Министерства образования и науки Российской Федерации при расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом вправе:

получить объяснение от пострадавшего (по возможности) или его законного представителя, лица, непосредственно проводившего учебное занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай, очевидцев несчастного случая, должностных лиц Детского сада:

запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

изложить описание места несчастного случая по рекомендуемому образцу согласно [приложению N 3](#) к настоящему Порядку, составить схему места несчастного случая, произвести фотографирование или видеосъемку;

затребовать письменное объяснение лица, на которое было непосредственно возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или запланированного мероприятия, во время которого произошел несчастный случай;

изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной

деятельности, проводимого учебного занятия или запланированного мероприятия, а также устанавливающие меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

сделать выписки из журналов регистрации инструктажей, изучить информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с воспитанниками;

составить акт о несчастном случае с воспитанниками по рекомендуемому образцу согласно [приложению N 4](#) к настоящему Порядку;

составить акт о расследовании несчастного случая с воспитанниками по рекомендуемому образцу согласно [приложению N 5](#) к настоящему Порядку.

Руководитель Детского сада, в котором произошел несчастный случай с воспитанниками, обязан по предложению комиссии организовать получение экспертного заключения по результатам технической экспертизы (элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого), медицинской экспертизы, экспертизы качества медицинской помощи, ветеринарно-санитарной экспертизы или иной необходимой для расследования экспертизы.

22. Материалы расследования несчастного случая с воспитанниками включают:

распорядительный акт о создании комиссии для расследования несчастного случая;

планы, эскизы, схемы, описание места несчастного случая, а при необходимости - фото- и видеоматериалы;

опросные листы пострадавшего, очевидцев несчастного случая и должностных лиц;

информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

медицинское заключение или заключение о причине смерти;

выписки из инструкций, положений, приказов устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

другие документы, используемые при расследовании несчастного случая.

23. По результатам расследования акт о несчастном случае с воспитанниками составляется в трех экземплярах, которые заверяются печатью Детского сада.

Первый экземпляр акта о несчастном случае с воспитанниками выдается пострадавшему (его законному представителю), второй экземпляр вместе с материалами расследования хранится в Детском саду, третий экземпляр акта вместе с копиями материалов расследования направляется учредителю.

24. Акт о расследовании несчастного случая с воспитанниками составляется в двух экземплярах и регистрируется в Детском саду.

Первый экземпляр акта вместе с материалами расследования хранится у учредителя.

Второй экземпляр акта с копиями материалов расследования хранится в

Детском саду, в котором произошел несчастный случай.

25. Копия акта о расследовании несчастного случая с воспитанниками, признанного комиссией как несчастный случай, произошедший с пострадавшим во время его пребывания в Детском саду, в течение трех рабочих дней после его регистрации направляется:

пострадавшему (его законному представителю);

в Министерство образования и науки Российской Федерации (по их запросу)

в прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай (с приложением копий материалов расследования) (по их запросу);

в территориальный орган Следственного комитета Российской Федерации или территориальный орган МВД России (с приложением копий материалов расследования) по месту, где произошел несчастный случай (по их запросу);

в региональную (межрегиональную) организацию Общероссийского Профсоюза образования (по запросу).

26. Если по результатам расследования несчастный случай признан комиссией как произошедший не во время пребывания пострадавшего в Детском саду, акт о несчастном случае с воспитанниками не составляется, а акт о расследовании несчастного случая с воспитанниками составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта выдается на руки пострадавшему (его законному представителю).

Второй экземпляр акта вместе с материалами расследования хранится в Детском саду.

27. Акт о несчастном случае с воспитанниками и акт о расследовании несчастного случая с воспитанниками оформляются на русском языке.

28. Расследованию подлежат, но по решению соответствующих комиссий могут быть признаны комиссией как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью, проводимыми учебными занятиями или запланированными мероприятиями, и не учитываются в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками:

несчастный случай, повлекший смерть воспитанника вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного в установленном порядке медицинскими организациями и следственными органами;

несчастный случай, повлекший смерть воспитанника, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление воспитанника;

несчастный случай, происшедший при совершении воспитанником действий, квалифицированных правоохрнительными органами как уголовное правонарушение (преступление), при наличии официального постановления (решения) правоохрнительных органов о квалификации указанных действий. До получения указанного постановления (решения) председатель комиссии временно приостанавливает оформление материалов расследования несчастного случая с воспитанником.

29. Несчастные случаи с воспитанниками во время пребывания в Детском саду, за исключением случаев, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, регистрируется в

журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками по рекомендуемому образцу согласно [приложению N 6](#) к настоящему Порядку в Детском саду.

Акты о несчастном случае с воспитанниками и акты расследования несчастных случаев с воспитанниками вместе с материалами расследования хранятся в Детском саду. Один экземпляр указанных актов хранится у учредителя.

30. Несчастный случай с воспитанником, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого учебного занятия или запланированного мероприятия, или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в соответствии с настоящим Порядком по письменному заявлению пострадавшего (его законного представителя).

31. Руководитель Детского сада, учредитель или Министерство образования и науки Российской Федерации, утвердившие составы комиссий, обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с воспитанниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с воспитанниками, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая в Детском саду осуществляет руководитель.

32. Разногласия, возникшие между пострадавшим (его законным представителем) и комиссией по итогам расследования и оформления несчастного случая с воспитанниками, рассматриваются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальными органами, решение которых могут быть обжалованы в суде. В этих случаях подача жалобы не является основанием для невыполнения работодателем (его представителем) решений государственного инспектора труда".

V. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с воспитанниками

33. Детский сад, до 15 января наступившего года направляют отчет о происшедших несчастных случаях с воспитанниками за истекший год учредителю.

34. Отчеты о несчастных случаях с воспитанниками во время пребывания в Детском саду представляются по рекомендуемому образцу согласно [приложению N 7](#) к настоящему Порядку.

Приложение N 1
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с воспитанниками
во время пребывания в Детском саду

Сообщение о несчастном случае

В _____,
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон,
факс, e-mail)

находящейся в ведении _____,

(наименование учредителя, в ведении которого находится организация)

" ____ " _____ 20__ года в _____ при проведении _____
(время (местное))

(учебное занятие или запланированное мероприятие, место несчастного случая)

и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай)
произошел _____.

(групповой несчастный случай/тяжелый несчастный случай/несчастный случай со
смертельным исходом)

В результате несчастного случая пострадало _____ человек: _____

(фамилия, имя, отчество и год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего
(погибших))

погибло _____ человек: _____

(фамилия, инициалы погибшего (погибших))

Полученные повреждения здоровья при несчастном случае: _____

(фамилия и инициалы пострадавшего, полученные им повреждения здоровья и степень их тяжести
(при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно))

_____ / _____ / _____ /

(руководитель организации) (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Сообщение передал _____
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, телефон, факс, e-mail)

" ____ " _____ 20__ года в _____
(время (местное))

Сообщение принял _____
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

" ____ " _____ 20__ года в _____
(время (местное))

Опросный лист

(пострадавшего при несчастном случае/лица, непосредственно проводившего учебное занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай/очевидца несчастного случая/ должностного лица организации, осуществляющей образовательную деятельность)

"__" _____ 20__ г.

(место составления)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.

Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Мною, _____, членом комиссии
(должность, фамилия, инициалы)

по расследованию несчастного случая с воспитанниками, образованной _____

(реквизиты распорядительного акта)

N ____ от "__" _____ 20__ г., в помещении _____

(указать место проведения опроса)

произведен опрос _____

(пострадавшего при несчастном случае/лица, непосредственно проводившего учебное занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай/очевидца несчастного случая/должностного лица организации)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____,
- 2) дата рождения _____,
- 3) место рождения <*> _____,
- 4) место жительства и (или) регистрации <*> _____,
телефон <*> _____,
- 5) место работы или учебы <*> _____,
- 6) должность <*> _____,
- 7) иные данные о личности опрашиваемого _____

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____

(фамилии, инициалы лиц, участвовавших в опросе, другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанниками, законные представители пострадавшего и другие)

По существу несчастного случая, происшедшего "__" _____ 20__ г. с _____, могу сообщить следующее:

(фамилия, инициалы, пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, фиксируется

информация от опрашиваемого лица, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

_____.

(фамилия, инициалы опрашиваемого и его подпись (или подпись законного представителя), дата)

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С опросным листом ознакомлен _____
(фамилия, инициалы опрашиваемого и его подпись

(или подпись законного представителя), дата)

Опросный лист прочитан вслух _____.
(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

Опросный лист составлен _____
(должность, фамилия, инициалы члена комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанниками, проводившего опрос, подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии.

Описание места несчастного случая

с _____

(фамилия, имя, отчество пострадавшего (при наличии))

Заполнено _____ "___" _____ 20__ г.

(место заполнения)

Осмотр начат в _____ час. _____ мин.

Осмотр окончен в _____ час. _____ мин.

Мной, _____, членом комиссии

(должность, фамилия, инициалы)

по расследованию несчастного случая с воспитанниками, образованной _____,

_____ (реквизиты распорядительного акта)

от "___" _____ 20__ г. N _____, находящейся в ведении _____

(наименование учредителя, в ведении которого

находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего "___" _____ 20__ г.

в _____

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

с _____

(фамилия, инициалы пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____

(фамилии, инициалы других лиц, участвовавших в осмотре,

_____ другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанниками, законный представитель пострадавшего и другие)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

_____ (изменились или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев

_____ несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

_____ (точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения и другое)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)

_____ (указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности

_____ (блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений (занулений),

изоляции проводов и другого)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший

_____.
(наличие сертифицированной спецодежды, спецобуви и других

_____.
средств индивидуальной защиты, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние _____.

7. Состояние освещенности и температуры _____.

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилась _____.

(фотографирование, видеосъемка, другое)

Прилагается: _____.

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка, другое)

Перед началом, в ходе либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц _____

(фамилии, инициалы)

заявления _____ . Содержание заявлений: _____

(поступили, не поступили)

_____.
(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр места несчастного случая)

_____.
(подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в осмотре места несчастного случая)

С описанием места несчастного случая ознакомлены

_____.
(подписи, фамилии, инициалы, участвовавших в осмотре лиц, дата)

Описание зачитано вслух _____.

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр, дата)

Замечания по содержанию _____.

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Заполнено _____.

(должность, фамилия, инициалы председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанниками, проводившего осмотр, подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии.

Примечание: к описанию места несчастного случая прилагаются схема места несчастного случая, фотоснимки, видеосъемка.

АКТ N _____
о несчастном случае с обучающимися во время пребывания в Детском саду

1. Дата и время несчастного случая _____.
(час, число, месяц, год несчастного случая)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которой
произошел несчастный случай с обучающимся:

(наименование, место нахождения, юридический адрес, фамилия, инициалы

руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность,

учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную
деятельность)

3. Расследование несчастного случая проводилось комиссией в составе:
председателя комиссии _____

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

и членов комиссии _____.

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество _____,

пол (мужской, женский) _____,

дата рождения _____,

класс, курс, группа _____.

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, непосредственно
проводившего учебное занятие или запланированное мероприятие, во время
которого произошел несчастный случай,

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с
пострадавшим _____.

7. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай

(краткое описание места несчастного случая с указанием опасных и (или) вредных факторов со
ссылкой на описание места несчастного случая (при наличии), оборудования, использование
которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-
изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства несчастного случая

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и
действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие
сведения, установленные в ходе расследования)

8.1. Вид происшествия _____.

8.2. Характер полученных повреждений здоровья _____.

(на основании медицинского заключения)

8.3. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____.

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, проведенного в установленном порядке, если не проводилось - указать)

8.4. Очевидцы несчастного случая _____.

(фамилия, инициалы)

9. Причины несчастного случая _____.

(указать основную и сопутствующие

причины несчастного случая)

10. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности (профессии) с указанием статей, пунктов

законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов,

предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами

несчастного случая, указанными в п. 9 настоящего акта)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии

(должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии:

(должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

(должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

(должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

М.П.

Акт в _____ экз. составлен " ____ " _____ 20__ года.

Примечание: при групповом несчастном случае с воспитанниками акт о несчастном случае с воспитанником составляется на каждого пострадавшего.

АКТ N _____
о расследовании несчастного случая

Расследование _____
(группового несчастного случая/тяжелого несчастного случая/
несчастного случая со смертельным исходом)
с обучающимися(щимся), происшедшего " ____ " _____ 20__ г. в ____ час. ____ мин.
в _____,
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

находящейся в ведении _____,
(наименование учредителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, в
ведении которого находится организация, фамилия, инициалы руководителя организации)
проведено в период с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г.

Расследование несчастного случая с обучающимся проводилось комиссией в составе
председателя комиссии _____
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)
и членов комиссии _____
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)
с участием _____.
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших)

фамилия, имя, отчество _____,
пол (мужской, женский) _____,
дата рождения _____,
класс, курс, группа _____.

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, непосредственно проводившего учебное занятие
или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай,
_____.

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим
_____.

4. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай
_____.

(краткое описание места несчастного случая с указанием опасных и (или) вредных факторов со
ссылкой на описание места несчастного случая)
_____.

Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю
_____.

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая
_____.

(описание обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, последовательное изложение
событий и действий пострадавшего (пострадавших) и других лиц, связанных с несчастным

случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского заключения)

7. Причины, вызвавшие несчастный случай

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со
ссылками на нарушенные требования законодательных и иных

_____ нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Заключение о лицах, ответственных за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившиеся причинами несчастного случая:

_____ (фамилии, инициалы, должности (профессии) лиц с указанием статей,
пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных

_____ нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения,

_____ явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п. 6 настоящего акта)

9. Решение комиссии: несчастный случай _____ с
(связан/не связан)

образовательной деятельностью.

10. Учет несчастного случая

_____ указывается наименование организации (фамилия, инициалы руководителя

_____ организации), где подлежит учету и регистрации несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые документы и материалы расследования:

_____ (перечислить прилагаемые к акту документы и материалы расследования)

_____ Председатель комиссии

_____ (должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии:

_____ (должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

(должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

(должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

М.П.

Акт в _____ экз. составлен " ____ " _____ 20__ года.

1-ый экз. направлен в _____,
(кому (физическое лицо, наименование организации,
адрес), исх. N, дата регистрации)

2-ой экз. направлен в _____.
(кому (физическое лицо, наименование организации,
адрес), исх. N, дата регистрации)

Примечание:

1. Если расследуется групповой несчастный случай, то в [пункте 1](#) акта указываются сведения отдельно по каждому пострадавшему.

2. В акте фиксируются только установленные при расследовании факты.

Приложение N 6
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в Детском саду

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев с обучающимися в

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, учредителя, в ведении которого находится организация,
осуществляющая образовательную деятельность)

N п/п	Дата, время происшед шего несчастног о случая	Фамилия, имя, отчество пострадавш его, дата и год рождения	Курс (класс, группа)	Место несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс и другое)	Вид происшеств ия, приведшего к несчастному случаю	Краткие обстоятельст ва и причины несчастного случая	Дата составлен ия и N акта о несчастно м случае	Последствия несчастного случая			Принятые меры по устранени ю причин несчастног о случая
								Вызд орове л	Устано влена инвали дность	Летал ьный исход	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Приложение N 7
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в Детском саду

ОТЧЕТ

о несчастных случаях с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность,
за 20__ год

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность/учредителя/органа местного самоуправления,
осуществляющего управление в сфере образования/органа государственной власти субъекта Российской Федерации,
осуществляющего государственное управление в сфере образования/федерального органа исполнительной власти)

N п/п	Организации, осуществляющие образовательную деятельность	Всего обучающихся в образовательных организациях	Место несчастного случая																														Всего несчастных случаев	В том числе		
			Учебные занятия по образовательной программе			Перерывы, в том числе время до начала и окончания учебных занятий (запланированных мероприятий)			Учебная (производственная) практика			Занятия по физической культуре			Соревнования, тренировки			Оздоровительные и спортивные лагеря, загородные дачи			Экскурсии, походы, прогулки, экспедиции			Сельскохозяйственные работы, общественно полезный труд, работы на учебно-опытных участках, в лагерях труда и отдыха			Следование к месту проведения мероприятий и обратно автотранспортом или пешком			Проведение других мероприятий и видов деятельности				Инвалидов	Со смертельным исходом	
			В	И	С	В	И	С	В	И	С	В	И	С	В	И	С	В	И	С	В	И	С	В	И	С	В	И	С	В	И	С				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	
1	Дошкольная образовательная																																			

Прошито и пронумеровано

23 (двадцать три) листов

Заведующий муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 68 «Теремок» города
Смоленска



И.С. Христюк И.С. Христюк