



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании: Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(с изменениями); действующими санитарным законодательством: санитарно эпидемиологическими правилами и нормами, требованиями; Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 68 «Теремок» города Смоленска (далее «Детский сад»).

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Детском саду, а также успешной реализации целей и задач, определенных Уставом Детского сада.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников Детского сада, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников Детского сада.

1.4. Настоящие Правила принимаются на общем собрании работников Детского сада с учетом мнения Совета родителей Детского сада, утверждаются приказом заведующего, вступают в силу с момента регистрации и действуют до принятия новых.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе Детского сада, а также на официальном сайте в сети Интернет.

1.6. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.7. Стороны имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

## **2. Возникновение, изменение и прекращение отношений**

2.1. Основанием возникновения отношений является заключение договора об образовании и приказа о зачислении лица на обучение по программам дошкольного образования.

2.2. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанников регламентируется локальным актом «Правила приема (перевода, отчисления) воспитанников на обучение в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 68 «Теремок» города Смоленска».

2.3. Порядок, сроки и последовательность предоставления услуги Детским садом по приему заявлений, постановки на учет и зачисления воспитанников, регламентируются Административным регламентом Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет для зачисления детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)».

### **3. Режим работы Детского сада**

- 3.1. Режим работы Детского сада и длительность пребывания в нём воспитанников определяется уставом Детского сада.
- 3.2. Детский сад функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.  
Время работы: с 7.00 до 19.00 часов.
- 3.3. Группы работают в соответствии с утвержденными учебным планом, расписанием непосредственно образовательной деятельности, режимом дня воспитанников, составленными в соответствии с возрастными особенностями воспитанников.
- 3.4. Администрация Детского сада имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).
- 3.5. Приводя ребенка в Детский сад, родитель (законный представитель), исходя из интересов своего ребенка и других детей группы, должен учитывать время работы Детского сада, режим дня, расписание непосредственно образовательной деятельности.
- 3.6. В случаях болезни ребенка и другой причины предстоящего отсутствия в Детском саду ребенка, родитель (законный представитель) обязан накануне, до 09.00 часов, позвонить по телефону 8(4812)52-84-17 и сообщить о причине отсутствия ребенка.
- 3.7. В случаях длительного отсутствия ребенка в Детском саду (отпуск, летний оздоровительный период, домашний режим после длительной болезни, др.) родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.
- 3.8. После длительного отсутствия ребенка в Детском саду необходимо предупредить воспитателя группы о том, что ребенок прибывает на следующий день в группу. При отсутствии ребенка в группе более пяти рабочих дней необходимо предоставить справку от участкового педиатра.

### **4. Здоровье воспитанников**

- 4.1. Контроль утреннего приема детей в Детский сад осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.
- 4.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники не принимаются. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны будут как можно быстрее забрать ребенка из Детского сада.
- 4.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Детский сад здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома. Если у ребенка аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность медицинского работника, воспитателя и

предоставить справку или соответствующее медицинское заключение.

4.4. Администрация Детского сад оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор в связи с появлением внешних признаков заболевания.

4.5. В Детском саду запрещено давать детям какие-либо лекарственные препараты.

## **5. Внешний вид и одежда воспитанников**

5.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

5.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

5.3. В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой, которую ребёнок сможет снять и надеть самостоятельно, сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, спортивная форма.

5.4. В группе у каждого ребенка есть специальное место для хранения одежды (шкаф). Порядок в шкафах обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

5.5. В шкафу должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья, расческа (гребешок) в чехле, личные гигиенические салфетки (носовой платок).

5.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их (по желанию).

5.7. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребёнок вправе испачкать.

5.8. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

5.9. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

5.10. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения.

## **6. Обеспечение безопасности**

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в группу.

6.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

6.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Детского сада без разрешения администрации.

6.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

6.6. Воспитанникам категорически запрещается приносить в Детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные препараты, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

6.7. Воспитанникам запрещается приносить в Детский сад жевательную резинку и продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

6.8. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещениях Детского сада (в тамбурах, на лестничных площадках, др.).

6.9. Запрещается въезд на территорию Детского сада на личном автотранспорте. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта.

6.10. Запрещается курение в помещениях и на территории Детского сада.

## **7. Организация питания**

7.1. Организация питания воспитанников возлагается на Детский сад и осуществляется его штатным персоналом. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста и физиологических потребностей по утвержденным санитарными правилами и нормам.

7.2. В Детском саду организовано 5-ти разовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин.

7.3. Питание воспитанников осуществляется в соответствии с меню, утвержденным заведующим Детского сада. Которое составлено в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

7.4. Меню вывешивается ежедневно на информационных стендах групп и в холле Детского сада.

7.5. Контроль за качеством организации питания, возлагается на медицинский персонал и бракеражную комиссию.

## **8. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе**

8.1. В Детском саду воспитанники гуляют 2 раза в день. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий.

8.2. В Детском саду для спортивных занятий и игр имеются: спортивная площадка с оборудованными на ней спортивными сооружениями для общих развивающих упражнений, для спортивных игр, полосой препятствий; футбольное поле; волейбольное поле; для каждой возрастной группы для прогулок с детьми площадки, которые оборудованы теневыми навесами, песочницами, столиками, скамейками, малыми архитектурными формами, спортивными сооружениями, цветниками.

8.3. Родители (законные представители) и педагоги Детского сада обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Детского сада, не обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

8.4. Воспитанникам разрешается приносить в Детский сад личные игрушки только в том случае, если они соответствуют санитарным правилам и нормам.

8.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в целях обеспечения безопасности других детей (без согласия воспитателя) запрещается.

8.6. Приветствуется участие родителей (законных представителей) в обустройстве и санитарной очистке прогулочных участков и цветников.

8.7. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

## **9. Права воспитанников**

9.1. В Детском саду реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

9.2. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

9.3. Воспитанники Детского сада имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

9.4. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на льготу по родительской плате предоставляется ежегодно на основании документов, подтверждающих право на льготу. Порядок предоставления льготы регламентируется органами государственной власти субъекта Российской Федерации. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Детский сад, родителям (законным представителям) малообеспеченных семей выплачивается компенсация в размере,

устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми. Порядок обращения за получением компенсации, и порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти Российской Федерации.

9.5. В случае прекращения деятельности Детского сада, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

9.6. Воспитанники во время пребывания в Детском саду имеют право на:

- охрану жизни и здоровья,
- защиту от всех форм физического и психического насилия,
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении,
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе) в соответствии со своим возрастом и индивидуальными особенностями развития,
- развитие своих творческих способностей и интересов,
- образование и воспитание в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования,
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

Детский сад обеспечивает права каждого воспитанника в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.7. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам Детского сада осуществляет ОГБУЗ «Детская Клиническая Больница» Поликлиника № 2 города Смоленска. Медицинский персонал наряду с администрацией Детского сада несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников Детского сада, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечения качества питания. Детский сад предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

9.8. Детский сад обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, до прекращения с ними образовательных отношений, создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников,
- соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий,
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Детском саду, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере

образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

9.9. Содержание образования в Детском саду определяется образовательной программой дошкольного образования. Образовательная программа дошкольного образования самостоятельно разрабатывается и утверждается Детским садом, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования. Образовательная программа дошкольного образования Детского сада направлена на развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей, в том числе достижение детьми уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального к ним подхода и специфичных для них видов деятельности.

9.10. В Детском саду образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

9.11. Освоение образовательной программы дошкольного образования Детского сада не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

9.12. Образовательная деятельность в Детском саду осуществляется в группах общеразвивающей направленности. В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы). При подборе контингента разновозрастной группы учитывается возможность организации в ней режима дня, соответствующего возрастным особенностям детей. Количество детей в группах устанавливается в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

## **10. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

10.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам не применяются.

10.2. Дисциплина в Детском саду, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Детского сада не допускается.

10.3. Поощрения воспитанников Детского сада проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде дипломов, грамот, сувениров, сладких призов и подарков.

## **11. Защита прав воспитанников**

11.1. В целях защиты прав воспитанника, родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять заведующему Детского сада обращения о применении к работникам Детского сада, нарушающим и (или) ущемляющим права

воспитанников, родителей (законных представителей), дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению.

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

11.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Детского сада.

11.3. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений», который принимается с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников Детского сада, а также общего собрания работников Детского сада.

Прошито и пронумеровано  
9 (Десять) листа(ов)

Заведующий муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 68 «Теремок»  
г. Смоленска

И.С. Христюк

